

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

(Umowa)

zawarta w dniu.....pomiedzy

Ośrodkiem Dokumentacji Sztuki Tadeusza Kantora Cricoteka, ul. Szczepańska 2, 31-011 Kraków, wpisanym do Rejestru instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Małopolskie pod nr RIK 9/99, reprezentowanym przez Dyrektora – Natalię Zarzecką, zwanym dalej Zamawiającym

a

[]

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późniejszymi zmianami), prowadzonego przez Zamawiającego pod nr referencyjnym ZP.I.E.25-2014

§ 1

Definicje pojęć

1. **Muzeum** – budynek Muzeum T. Kantora i siedziby ODSTK Cricoteka przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 w Krakowie.
2. **Elementy wyposażenia** - meble, których szczegółowy opis i ilość wskazano w załączniku nr 1 do umowy Szczegółowa specyfikacja techniczna oraz załączniku nr 2 do umowy – Formularzu cenowym .
3. **Dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. **SIWZ** - specyfikacja istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w preambule.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Elementów wyposażenia i wydać mu je, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać Elementy wyposażenia i zapłacić Wykonawcy cenę.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Elementy wyposażenia do Muzeum, rozładować je na miejscu, wnieść oraz zmontować (zgodnie z wymaganiami SIWZ) i ustawić w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Miejscem spełnienia świadczenia jest Muzeum.
4. Wykonawca oświadcza, że przekazane przez Zamawiającego informacje są wystarczające do wykonania umowy.

§ 3

Warunki wykonania umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia poszczególnych pomieszczeń Muzeum w terminie umożliwiającym wniesienie, montaż i ustawienie Elementów wyposażenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczone Zamawiającemu Elementy wyposażenia będą:
 - 1) fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi, stabilne i wytrzymałe,
 - 2) spełniać wymagania BHP określone w obowiązujących przepisach,
 - 3) dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej, w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) pozostawienia pomieszczeń Muzeum w należyтым porządku po zamontowaniu i ustawieniu Elementów wyposażenia,
 - 2) wydania Zamawiającemu dokumentów wskazanych w rozdziale III SIWZ, wszystkie powyższe dokumenty będą sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.
4. *W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule, polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):*
 - a)
 - b)
5. *Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 4 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia, pod warunkiem, że wykaże (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że nowe podmioty lub sam Wykonawca posiadają wiedzę i doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w postępowaniu, o którym mowa w preambule.*

§ 4 Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się wydać Elementy wyposażenia i wykonać zobowiązania określone w § 2 ust. 2 i § 3 ust. 3 w terminie
2. Strony ustalają, iż dniem wydania Elementów wyposażenia będzie dzień podpisania protokołu odbioru.

§ 5

Cena, zasady fakturowania

1. Całkowita cena Elementów wyposażenia wynosi: zł (słownie

.....zł) brutto, w tym podatek VAT %, tj..... zł.

2. Cena poszczególnych Elementów wyposażenia została określona w załączniku nr 2 do umowy Formularzu cenowym.
3. Cena poszczególnych Elementów wyposażenia obejmuje koszty wszystkich świadczeń Wykonawcy niezbędnych do wykonania umowy zgodnie z jej celem.
4. W przypadku zmiany umowy polegającej na zmniejszeniu ilości Elementów wyposażenia, całkowita cena ulegnie zmniejszeniu o wartość Elementów wyposażenia objętych zmniejszeniem ilości, ustaloną na podstawie cen poszczególnych Elementów wyposażenia podanych w załączniku nr 2 do umowy Formularzu cenowym.
5. Zapłata ceny nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru poszczególnych Etapów, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, wystawionych po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT i dostarczy ją Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Zapłata przez Zamawiającego ceny nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Cena zostanie zapłacona przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy nr: [____]
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Odbiór Elementów wyposażenia

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji umowy na każdym jej etapie.
2. Wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
3. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań określonych w umowie.
4. Odbiór końcowy zostanie dokonany przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia mu przez Wykonawcę na piśmie gotowości do odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru częściowego lub końcowego wad Elementów wyposażenia lub ich niezgodności z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy Szczegółowa specyfikacja techniczna, w załączniku nr 2 do umowy Formularz oferty Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni czas do usunięcia wad lub niezgodności.
6. W sytuacji określonej w ust. 5, niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy za opóźnienie w wykonaniu umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia całkowitego, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień pomiędzy odmową podpisania protokołu odbioru a dokonaniem odbioru przedmiotu umowy pozbawionego wad.
7. Bezskuteczny upływ wyznaczonego czasu do usunięcia wad lub niezgodności uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

§ 7

Współpraca stron, osoby upoważnione, adresy

1. Osobami upoważnionymi do działania w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz wobec Wykonawcy w trakcie wykonywania umowy we wszystkich kontaktach wzajemnych, a w szczególności do przekazywania dokumentów i informacji oraz dokonania odbioru częściowego i końcowego są: [_____].
2. Osobami upoważnionymi do działania w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz wobec Zamawiającego w trakcie wykonywania umowy w kontaktach wzajemnych, a w szczególności do przekazywania dokumentów i informacji, podpisywania protokołów odbioru oraz do podpisywania pism są: [_____].
3. Strony mogą dokonać zmiany osób, o których mowa powyżej, o czym są zobowiązane poinformować drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 powyżej, nie stanowi zmiany umowy.
4. Strony zobowiązują się współdziałać w sprawach objętych umową. W tym celu:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do odbywania, na żądanie Zamawiającego spotkań roboczych i przygotowywania na te spotkania bieżących informacji o realizacji umowy, a w szczególności wskazywania wszelkich możliwych zagrożeń realizacji umowy,
 - 2) Zamawiający zobowiązuje się udzielać niezwłocznie Wykonawcy niezbędnych informacji oraz wyjaśnień koniecznych dla wykonania umowy.
5. Adresy i numery do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: [_____]
 - 2) Wykonawca: [_____]
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdej zmianie adresów i numerów. W razie nie poinformowania przez Stronę o zmianie adresu lub numeru, kierowane do niej na dotychczasowy adres lub numer pisma uważa się za skutecznie doręczone.
7. Wszelkie informacje w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą w języku polskim, na piśmie i będą podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione.

§ 8

Gwarancja jakości

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość sprzedanych Elementów wyposażenia.
2. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na sprzedane Elementy wyposażenia na okres 60 miesięcy na warunkach określonych w Dokumencie Gwarancyjnym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się podpisać Dokument Gwarancyjny, o którym mowa w ust. 2, przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:

- 1) za zwłokę w stosunku do terminu określonego w § 4, w wysokości 0,2 % całkowitej ceny brutto określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w stosunku do terminów usunięcia wad określonych w dokumencie gwarancyjnym, w wysokości 0,2 % ceny brutto określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn w przeważającej mierze leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 5 ust. 1; w przypadku częściowego odstąpienia od umowy, procentowa wysokość kary umownej określona powyżej odnosi się do ceny brutto Elementów wyposażenia odnośnie których odstąpiono od umowy
2. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) przekroczy łącznie 10% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia w całości lub w części od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego. Uprawnienie to może być wykonywane niezależnie od uprawnienia określonego w § 12.
 3. Naliczone kary umowne mogą zostać potrącone z ceny należnej Wykonawcy bez potrzeby uprzedniego wzywania do zapłaty.
 4. Jeżeli kary umowne nie pokryją całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wygaśnięciu umowy na skutek odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron.

§ 10

Zmiany treści umowy

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przy uwzględnieniu postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Istotna zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 2) nastąpi zmiana stawki podatku VAT; w takim przypadku wysokość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie;
 - 3) nastąpi zmiana terminów umownych realizacji umowy przez wykonawcę robót budowlanych Muzeum,
 - 4) wystąpi konieczność zmiany terminu udostępnienia Wykonawcy poszczególnych pomieszczeń Muzeum w związku z wykonywanymi robotami budowlanymi lub wykończeniowymi.
 - 5) wystąpi siła wyższa, przez co należy rozumieć wydarzenie nieprzewidywalne, o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, pozostające poza racjonalną kontrolą Stron, następstwem którego Strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiające którejkolwiek ze Stron realizację zobowiązań w ramach niniejszej umowy;
 - 6) nastąpi konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia w związku z okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego;
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia w związku z koniecznością dostosowania projektu do potrzeb Zamawiającego, w szczególności

wynikającymi z postępu prac budowlanych lub zmiany sposobu użytkowania poszczególnych pomieszczeń, w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone o wartość pominiętych prac.

3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustaw: Kodeks cywilny, ustawa Prawo zamówień publicznych.
3. Językiem umowy jest język polski. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy powstanie konieczność dokonywania tłumaczeń, Wykonawca każdorazowo zapewni obecność kompetentnego tłumacza, jak również zapewni tłumaczenie wszelkich dokumentów i pism sporządzonych dla celów realizacji przedmiotu umowy na język umowy przez tłumacza przysięgłego, przy czym dotyczy to także wszelkich dokumentów, instrukcji, gwarancji, certyfikatów i atestów.
4. Wykonawca nie będzie umieszczał na terenie Muzeum żadnych reklam, jak również nie będzie wykorzystywał terenu tego obiektu do celów innych, niż określone w umowie.
5. Wykonawca nie będzie przekazywał żadnych informacji do mediów (np. prasa, radio, telewizja, media elektroniczne) dotyczących realizacji umowy, bez wcześniejszej pisemnej zgody i akceptacji treści informacji przez Zamawiającego.
6. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Spory mogące wyniknąć w związku z umową, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy:.....

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowa specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 - wzór Dokumentu Gwarancyjnego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*Załącznik nr 3 do umowy
(wzór)*

dnia

(nazwa firmy/pieczeń firmowa)

DOKUMENT GWARANCYJNY

na elementy wyposażenia sprzedane na podstawie umowy nr..... z dnia

1. Imię i Nazwisko osoby /osób działających w imieniu Gwaranta:

2. Zarejestrowana nazwa i adres Gwaranta:

3. Uprawnionym z gwarancji jest każdorazowy posiadacz niniejszego dokumentu gwarancyjnego.
4. Gwarant udziela gwarancji jakości na sprzedane elementy wyposażenia na podstawie umowy,
o której mowa na wstępie, na okres miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru

końcowego, tj. do dnia
5. Nie są objęte gwarancją wady powstałe w skutek normalnego zużycia, modyfikacji i zmian dokonanych wbrew instrukcjom eksploatacji oraz będące skutkiem działania siły wyższej.
6. Uprawniony z gwarancji zgłaszać będzie wady Gwarantowi telefonicznie pod nr tel.....oraz na piśmie na adres lub faksem nr lub pocztą elektroniczną na adres..... Gwarant ma obowiązek informować na piśmie Uprawnionego z gwarancji o każdej zmianie w/w adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
7. Gwarant zobowiązuje się wszystkie działania związane z usunięciem wad zgłaszać i uzgadniać z zarządcą obiektu, w którym znajdują się elementy wyposażenia, wskazanym przez Uprawnionego z gwarancji.
8. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek zaistnienia wad oraz wskutek konieczności ich usunięcia, korzystanie z elementów wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem było niemożliwe lub w istotny sposób utrudnione. Przedłużenie okresu gwarancji dotyczy wyłącznie tych elementów wyposażenia, z których korzystanie było niemożliwe lub utrudnione.
9. Uprawniony z gwarancji może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli zgłosił Gwarantowi wadę przed upływem tego okresu.
10. Gwarant zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wad, w tym przybycia do obiektu, w którym znajdują się elementy wyposażenia, najpóźniej w terminie 48 godzin licząc od chwili otrzymania zgłoszenia wad na piśmie lub faksem lub pocztą elektroniczną i przystąpienia w tym terminie do usuwania wad.

11. Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie 4 dni od dnia otrzymania zgłoszenia wad, a w uzasadnionym przypadku, w innym terminie uzgodnionym z Uprawnionym z gwarancji.
12. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta wad w terminie, o którym mowa w pkt. 11, Uprawniony z gwarancji wyznaczy nowy termin usunięcia tych wad. W sytuacji, gdy Gwarant nie dotrzyma wyznaczonego terminu usunięcia wad, Uprawnionemu z gwarancji przysługuje prawo zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta.
13. Gwarant jest odpowiedzialny za szkody spowodowane przez wady oraz wynikłe w trakcie usuwania wad.
14. Najpóźniej 30 dni przed upływem okresu gwarancji, Gwarant uzgodni z Uprawnionym z gwarancji datę końcowego przeglądu gwarancyjnego. Końcowy przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony komisyjnie z udziałem osób wskazanych przez Gwaranta i Uprawnionego z gwarancji. Gwarant będzie miał obowiązek usunąć wady stwierdzone w protokole z końcowego przeglądu gwarancyjnego w terminie uzgodnionym przez Gwaranta i Uprawnionego z gwarancji. Punkt 12 stosuje się odpowiednio.
15. W przypadku, gdy Gwarant nie przystąpi do końcowego przeglądu gwarancyjnego, pomimo dodatkowego wezwania Gwaranta przez Uprawnionego z gwarancji do dokonania takiego przeglądu w terminie 14 dni, Uprawniony z gwarancji będzie miał prawo do samodzielnego dokonania takiego przeglądu z udziałem rzeczoznawcy, a kosztami takiego przeglądu obciąży Gwaranta. Gwarant będzie miał obowiązek usunąć wady stwierdzone w protokole z końcowego przeglądu gwarancyjnego w terminie 14 dni od dnia przekazania mu tego protokołu, nawet jeżeli do przekazania tego protokołu dojdzie po upływie okresu gwarancji. Punkt 12 stosuje się odpowiednio.

(podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Gwaranta)